



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ВПЕРЕДОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «КИЗЛЯРСКИЙ РАЙОН»
РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН**

368800 с.Вперед

vperedovskaya_sosh@mail.ru

В целях обеспечения соблюдения Федерального закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», постановлений Главного государственного санитарного врача РФ от 24.01.2020 № 2 «О дополнительных мероприятиях по недопущению завоза и распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной 2019-nCoV», от 02.03.2020 № 5 «О дополнительных мерах по снижению рисков завоза и распространения новой коронавирусной инфекции (2019-nCoV)», с учетом письма Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 23 января 2020 г. № 02/776-2020-23 «О профилактике коронавирусной инфекции», приказа Минобрнауки России от 29 января 2020 г. № 146 «О мерах по предупреждению распространения коронавирусной инфекции», Письма ФМБА России от 28.02.2020 № 32-024/159 «О дополнительных мерах по профилактике COVID-2019» и др., в целях предупреждения распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 (далее — коронавирусная инфекция); Письма Министерства образования и науки Республики Дагестан №06-2410/01-08/20 от 13.03.2020 года:

Приказываю:

1. утвердить комплекс мер по профилактике коронавирусной инфекции в МКОУ «Впередовская СОШ» с. Вперед Кизлярского района РД (приложении 1)

Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой

Директор МКОУ «Впередовская СОШ» _____ /Магомедова А.Х./



Комплекс мер по профилактике коронавирусной инфекции
в МКОУ «Впередовская СОШ»

Мероприятие	Периодичность	Ответственное лицо	Примечание
1. Санитарно – противоэпидемические (профилактические) мероприятия:			
1.1. Проведение утреннего фильтра (медицинского осмотра) персонала и обучающихся с целью исключения контакта с лицами, имеющими симптомы заболевания	ежедневно	Работники ФАПа	
1.2. Проведение проверки эффективности работы вентиляционных систем, их ревизия, очистка или замена воздушных фильтров и фильтрующих элементов	16.03.2020	Зам.по АХЧ Меджидов Г.Ш.	
1.3. Проведение влажной уборки, профилактической дезинфекции в групповых и учебных помещениях в период организации учебно – воспитательного процесса	2 раза в день	Технический персонал	
1.4. Соблюдение теплового режима в соответствии с требованиями СанПин	постоянно	Оператор котельной	
1.5. Соблюдение режима проветривания помещения	после каждого занятия	Руководители кабинетов	
1.6. Обеспечение персонала и обучающихся средствами индивидуальной защиты органов дыхания	постоянно	Директор школы Зав.ФАПОМ	
1.7. Обеспечение доступа персонала и обучающихся к бутилированной или кипяченной питьевой воде	постоянно	Директор школы Повар	
1.8. Проведение дезинфекции в санузлах разрешенными средствами	после каждой перемены	Технический персонал	
1.9. Дезинфекция обработки дверных ручек	после каждой перемены	Технический персонал	
1.10. Проведение заключительной дезинфекции в период каникул		Технический персонал	
1.11. Обеспечение в групповых и учебных помещениях в период организации учебно – воспитательного процесса обеззараживание воздуха помещения устройствами, разрешенными к использованию в присутствии людей	постоянно	Зам.по ВР Рабаданова С.М. Руководители кабинетов	
2. Информационные мероприятия			
2.1. Размещение в учебных аудиториях, внеучебных помещениях, информационных стендах, главной странице сайта организации информационных материалов		Зам.по ВР Рабаданова С.М.	
2.2. Проведение родительских собраний, классных часов, посвященных профилактике коронавируса, с участием медицинских работников	до 20.03.2020	Зам.по ВР Рабаданова С.М. классные руководители	
3. Контрольные мероприятия			
3.1. Обеспечение мониторинга для исключения контакта персонала и обучающихся с лицами, вернувшимися из поездки за пределы РД (не ранее двухнедельного срока), либо имеющими контакт с ними		Директор школы Зам.по ВР Рабаданова С.М. Родители	
3.2. Отмена «кабинетной системы» (ученики не ходят по кабинетам, учителя посещают закрепленные за классом кабинеты)		Зам. по УВР Абдулхамидов М.Р.	